

Urlaubsantrag

Name des Mitarbeiters: _____

Ich beantrage hiermit **bezahlten / unbezahlten** Urlaub

vom: _____ **bis:** _____ **Ges.-Tage:** _____

Grund für **unbezahlten** Urlaub: _____

Genehmigung in meiner derzeitigen Entleih-Firma ist erteilt von: _____

Datum

Mitarbeiter

BJC